



北京王府学校 IBDP 评估政策



目录

一、政策目的和原则	1
(一) 目的	1
(二) 原则	2
二、DP 阶段的评估	4
(一) 我们评估什么?	4
(二) 如何评估学生学习情况	4
(三) 记录学习成绩	9
(四) 报告	9
(五) 评估标准化和教师协作	10
三、政策发布和修订	10
四、与学术诚信政策的关联	11



一、政策目的和原则

(一) 目的

评估是教学中非常重要的一部分。它为学生的学习和发展过程中提供了必要的反馈，同时也为教师在制定教学计划、自我反思和协作过程中提供了基本框架内容。

以下方式是用来激励学生学习：

1. 评估现有的知识和经验；
2. 分层教学以满足个人需求；
3. 使学生在反思过程中了解自己的优势和劣势，明确目标；
4. 向学生提供及时的反馈；
5. 增加学生的学习机会；
6. 建立学生档案记录学习过程；

以下方式是用来通告学生学习情况：

1. 学生作业或在校表现；
2. 根据各项标准对学生的表现和测验进行的统计；
3. 测验结果；

使用多样化的评估手段，目的是：

1. 评估学生现有的知识水平和相关经验；
2. 评估新知识的学习情况；
3. 对教师的教学计划和课堂讲解进行指导；



4. 参照国家、当地以及国际文凭组织标准来评估学生表现；
5. 注重缩小学生间的成绩差距；
6. 向法定监护人汇报，如家长。

（二）原则

基本原则：

1. 为了达成理想的学习成果，评估通过报告和记录过程的方式来收集依据；
2. 评价是对评估结果做出判断的过程；
3. 评估旨在提高学生的知识水平和理解能力；
4. 评估应考虑到学生的不同背景，比如文化、语言、学习、身体和性别等差异；
5. 反思是评估的一个组成部分；
6. 评估应与实际学习任务紧密联系；
7. 评估最有效的方式是将学习理解为多维的、综合的，并随着时间的推移表现出来；
8. 评估不仅关注学习成果也同样关注学习过程，这个过程应该是持续性的而非间歇性的；
9. 评估标准应预先告知学生和家長；
10. 通过评估，来甄别学生学习方法上的差异，从而更好地实施分层教学。



对学生的评估原则：

1. 预先告知学生使其了解相关准则；
2. 分析学生的学习情况和了解学生需要改进之处；
3. 展示学生对概念的理解、及所掌握的知识和技能；
4. 学生总结并运用所学知识而不只是死记硬背；
5. 根据学生在真实生活情境中所使用的表达方式，来提出或解决问题；
6. 注重创造出高质量作品或成果；
7. 突出强调学生的优点，展示其特长及专长；
8. 从不同的角度阐释观点；
9. 提倡反思、自评和互评。

对教师的评估原则：

1. 在教学过程中应提前规划和设定评估原则；
2. 提取出学生应该掌握的学习内容并进行评估；
3. 包括师生协作和学生间协作；
4. 考虑到不同文化背景和学习和认知方式；
5. 使用分析性和整体性评分方式；
6. 向学生、家长、教师及管理者提供报告及相关依据；
7. 对学习和教学过程中每个阶段进行通报；
8. 根据教师和学生感兴趣的方面，规划进一步的活动。



二、DP 阶段的评估

(一) 我们评估什么?

当学生在 11 年级时进入 IBDP 项目，他们必须选择 6 个有外部评估的核心学科。除此之外，在认识论 (TOK)、专题论文 (EE) 以及创造、活动与服务 (CAS) 这三门核心课程中将使用不同方式对学生评估。高中项目中每个学科的最终成绩是由外部评估和内部评估组成。

在 IBDP 项目的这两年间，教师会对学生的情况持续的进行反馈，学生的成绩会在作业、课题项目、测验、考试和作文，以及王府校区校内评估报告中体现。

在王府校区的学习生活中，我们会按照国际文凭组织提出的学习者培养目标：探究者、交流者、思考者、敢于冒险的人、知识渊博的人、有原则的人、富有同情心的人、胸襟开阔的人、全面发展的人和善于反思的人给学生进行反馈。这个培养目标希望学生们意识到生活在其他国家或地区的人们有不同的生活经历，进而让他们理解人类的经历是有共性的。

(二) 如何评估学生学习情况

评估是教学过程中一个必不可少的组成部分。它涉及到在一段时间内使用多种评价手段来收集学习证据。目的是为在评估学习成果过程中及获得最终结果时提供反馈。以下为校内评估的

基本原则:

1. 评估方式

- (1) **预评估(诊断性)**: 在开始学习新的内容之前, 所有教师对学生现有的知识水平和相关经验进行评估。
- (2) **形成性评估(持续性)**: 形成性评估是贯穿于日常教学过程中的。它为师生提供关于学习过程的信息。它有助于教师根据学生情况来制定和调整教学计划。
- (3) **总结性评估**: 总结性评估是在教学周期结束时进行的。学生需要证明他们能够在新的和真实环境中运用自己所学的知识。
- (4) **期末考试**: 在 7 至 11 年级, 一些学科将会设置期末考试(或在某些课题中), 这些考试旨在让学生展示他们在一年中学习到的综合及关联信息能力。考试通常在五月进行。
- (5) **国际文凭组织的学习者培养目标评估**: 在校区各处张贴学习者培养目标海报作为全校 IB 学生的发展目标。教师可以在日常的观察中从学习者培养目标角度给学生以反馈, 但实际的评估以学生自评为主。学生应该根据自己所侧重的学习者培养目标对个人的成长情况进行反思。这个反思将根据年龄群体和语言能力情况的不同而有所差异。
- (6) **高中会考**: 根据北京市教委的相关规定, 北京市户籍的学生必须在高中三年间参加统一会考。王府学校是北京市仅有的几所被授权可以提供会考替代课程的学校。替代课程的大纲需要符合北京市高中会考的相关要求, 同时北京市教委会定期进

行检查和审核。

(7) **DP 评估：**每门 DP 学科的得分都包含内部及外部评估两个模块。

- **内部评估：**

IB 的内部评估是在 11 和 12 年级期间强制性评估，主要聚焦在技能及学科内容上。这些评估是由本校学科老师使用 IB 提供的相关准则进行评分。内部评估的分数会提交给 IB 组织进行复审调整以确保全球标准的一致性。评估的种类包含但不限于：口头评论、科学实验报告、数学作业集以及一些其他的重大项目。内部评估不仅是 IB 学科的评估成绩，还可作为校内阶段性成绩。

- **外部评估：**

IB 的外部评估是在 11 和 12 年级间强制性评估。外部评估是由 IB 组织直接管理并每年五月执行的考试，考试答卷将直接送到 IB 考官处进行评分。需要注意的是，学生必须在指定的日期参加外部评估（IB 考试），IB 组织不会安排其他的考试日期。

2. 评分

在IBDP项目中，每门课程的最高分数为7分，加上专题论文与认识论论文的3分，满分为45分。BRS的评分标准将与IB各学科的评估指标同时使用。学生将收到两份成绩，一份是根据BRS的评分标准，另外一份是根据IB的评分标准给出的。BRS重视对学生成绩的最准确的展示。两种评估标准都会在课程开始时告知学

生，并应用在形成性评估上。学校将会对总结性评估进行分析以辅助调整形成性评估内容。

学生会完成一系列的评估内容来最大化展示他们了解和学会的内容。完成的评估项目的质量会持续按照明确制定的标准进行衡量。

3. 评估策略

评估策略就“我们如何确认自己真的学内容到新知？”的问题给出答案。我们使用多种评估方法，保证学生进行全面的评估：

- (1) **观察**：教师将对所有学生进行定期观察并对个人表现、小组表现以及全班整体的表现进行记录。记录应包括每个小组如何运作以及学生在小组中所担任的各种角色。
- (2) **聚焦过程**：教师将在不同的情境下对学生的各项技能和认知发展情况进行经常性的观察，并使用考核表或描述性记录的方式进行存档。重点是强调过程和学生对技能的运用而非最终的结果。
- (3) **从学生日常的学习反馈中，选择一部分作为评估的依据**：对于学生的所知所学及时收集相关样本，这些样本可以是测验或随堂小练习形式。
- (4) **开放式作业**：用于激发学生的个人的真实反映。不会有两个学生产生相同反应。通过这种方式，对学生使用新知识的能力进行个性化评估。



- (5) **表现评估**: 这些评估代表学生在真实生活中可能会面临的挑战; 需要使用多种知识和技能来达成目标或解决问题; 需要考虑周详的知识应用, 而不只是阐述事实而是要熟练运用知识; 有明确的目标和受众; 需要在真实情境下达到相关标准。
- (6) **学习成长档案**: 对作业的收集, 通常包括学生在课堂上的功课。使用档案进行评估时应: ① 明确评估目标 ② 制定相关标准用以明确是谁、在何时、将何种材料放入档案 ③ 制定对一项或多项作业的评估标准, 用于评价学生的表现。档案用于评估学生的学习进展、做出的努力以及所取得的成果, 同时鼓励学生对他们所学进行反思。

4. 评估工具

在北京王府校区将使用以下评估工具运用既定的评估策略:

- (1) **绩效表**: 教师根据标准使用绩效表来判定学生的表现。绩效表包含多种重要的标准, 这些标准用于让学生在开始学习前进行了解, 而并非实际的衡量尺标。这些是用来让学生在开始学习之前了解标准, 评估是否达到标准, 但不用于衡量学生表现的好坏。
- (2) **全面评估细则表**: 全面评估细则表提供一个对学生作业的整体印象; 它会对学生作品或表现进行单项评分, 该评分将会影响学生的整体表现。全面评估细则表使用多项标准进行对综合表现的印象性评估。
- (3) **解析评估细则表**: 解析评估细则表从不同的角度, 根据



学生不同的特征对他们的作业或表现进行单独评估。该表适用于大型课题项目、总结性评估以及作文分析。

(4) **基准/案例:**是学生作业的样本,作为评判其他人作业的具体标准。可以用来与评估细则表或阶段性学习记录结合使用。

(5) **阶段性学习记录:**是视觉呈现学习的发展阶段,是确定学生学习的进展情况或所处的学习阶段。

(三) 记录学习成绩

老师会通过ManageBac系统上传成绩并定期更新,学生和家长可以随时在线进行查询。同时,老师会在成绩册上记录学生成绩,通过书面和口头的反馈对学生的进步给予肯定,判断学习需求,评估学习成果以及协助问责制的执行。

(四) 报告

报告是一个对评估进行反馈的方式。有效的报告应:

- (1) 使家长、学生和教师参与并成为合作伙伴;
- (2) 全面、诚实、公平、可信;
- (3) 通俗易懂;
- (4) 允许教师将他们在报告过程中所学到的东西融入到他们未来的教学和评估实践中。

学校鼓励家长定期的对学生的学习情况进行跟踪。在发放成绩期间,学校会以电话、新闻和邮件形式提醒家长。家长将在学



生成成绩单发放、学习进度报告公布时收到通知。同时，家长可以通过学校定期组织的家长会了解学生学习情况。

学生学习进度报告每月发布；成绩单每学期发放；家长会每年定期组织两次。同时根据实际情况和具体需求，老师会与个别家长进行不定期沟通。

（五）评估标准化和教师协作

为了使学生的评估内容系统化、标准化，各学科的教师每年都会对评估进行分析和校验。BRS高度重视教师之间相互协作的重要性，这是对学生实现他们学习目标提供了必要的评估架构，特别是在有多个老师参与学生两年的学科学习的情况下。学校允许老师安排时间协作讨论评估流程：比如：评估内容的适当性和复杂性，确保所有的标准都被应用等。

三、政策发布和修订

在制定体现学生学习情况的评估方案过程中，学生可以期望学校具备健全的问责机制。教师定期通过相互协作的“专业学习社群”对课堂学习目标进行讨论、明确和排序，同时针对这些目标来制定衡量学生学习进度的形成性和总结性评估内容。

评估政策是一份工作文件，由IB中心牵头编制。为了迎合教学过程中的复杂动态，政策每年由教师，DP协调员，行政和管理



部门复审更新。评估政策将以电子版形式共享，同时也会通过学校官网公布并更新。

四、与学术诚信政策的关联

学生在完成平时作业、形成性评估、总结性评估以及所有 IB 要求提交的内容包括 EE、TOK 和 CAS 时都必须遵守学术诚信政策中的所有规定。